



คำร้องขอพักการศึกษา

มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตศรีล้านช้าง

เขียนที่.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

กราบเรียน/นมัสการ ผู้อำนวยการวิทยาลัยศาสนศาสตร์ศรีล้านช้าง

ด้วยข้าพเจ้า ชื่อ..... ฉายา..... นามสกุล.....

รหัสประจำตัวนักศึกษา ชั้นปีที่..... คณะ

สาขาวิชา..... เบอร์โทรศัพท์ ที่ติดต่อได้.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน วัน/เดือน/ปีเกิด.....

นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ภาคพิเศษ (เสาร์ - อาทิตย์)

มีความประสงค์ขอลาพักการศึกษา ในภาคการศึกษา

ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา

เนื่องจาก

ทั้งนี้ได้แนบ สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา มาเพื่อประกอบการพิจารณา

จึงกราบเรียน/นมัสการ มาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(ลงชื่อ)..... นักศึกษา/ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

<p>1. ความเห็นหัวหน้าฝ่ายจัดการศึกษา</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>3. คำรับรองอธิการบดี <input type="radio"/> อนุมัติ <input type="radio"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>
<p>2. ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยศาสนศาสตร์</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>4. ฝ่ายการเงิน</p> <p><input type="checkbox"/> ชำระเงินแล้วตามใบเสร็จ</p> <p>เล่มที่..... เลขที่.....</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ต้องชำระเงิน</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>